

Les Etablissements publics pour l'intégration EPI ont pour but l'intégration et la réinsertion professionnelle des personnes en difficulté d'insertion ou en situation de handicap, l'augmentation de leur autonomie et l'amélioration de leurs conditions de vie en tenant compte de leurs besoins particuliers.

Nous recherchons pour la Direction générale :

Un/une responsable de la communication à 100%
Classe maximum 23

Description du poste

- *Elaborer et mettre en œuvre une politique institutionnelle de communication interne et externe ;*
- *Coordonner la communication interne et externe de l'institution avec les directions de services;*
- *Proposer des évolutions de la ligne de communication institutionnelle ;*
- *Gérer les outils de communication adéquats, proposer de nouveaux outils ou faire évoluer les outils existants ;*
- *Assurer le suivi des lignes de communication institutionnelle avec les différentes parties prenantes, notamment avec les médias ;*
- *Organiser et coordonner les manifestations et événements institutionnels ;*
- *Garantir la bonne facture des documents clefs de l'institution (rapport annuel, lettre d'information, etc.).*

Cette fonction requiert

- *Une formation supérieure spécialisée dans le domaine de la communication avec une expérience professionnelle dans le domaine d'au moins 3 ans ;*
- *La maîtrise des outils de communication (traditionnels et nouveaux) ;*
- *Une excellente capacité à rédiger et à synthétiser les informations ;*
- *Un sens du marketing et de l'esprit d'entreprise pour apporter des innovations dans la démarche de communication de l'entreprise ;*
- *Un intérêt marqué pour la mission d'intégration des personnes en situation de handicap ou en difficultés d'insertion ;*
- *Des connaissances quant au fonctionnement d'une institution publique, parapublique ou de l'Etat sont un atout.*

Les EPI offrent

- *Une fonction variée comportant d'importantes responsabilités au sein d'un établissement à but social poursuivant des objectifs ambitieux et novateurs.*
- *Un cadre de travail motivant et dynamique permettant la prise d'initiative et le perfectionnement professionnel.*
- *Un processus de formation continue ayant fait ses preuves.*
- *Les conditions de travail de la fonction publique.*

Entrée en fonction : **1^{er} septembre 2019**

Lieu de travail : EPI, Route de Chêne 48, 1208 Genève

En vertu de la directive transversale « Procédure de recrutement au sein des institutions de droit public et des entités subventionnées - collaboration avec l'Office cantonal de l'emploi », la priorité sera donnée aux candidat(e)s inscrit(e)s à l'OCE.

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur offre à Madame Yolanda Moreira Ribeiro, assistante de direction, sous la référence **ANWI-RECO-19-38**, à l'adresse électronique recrutement@epi.ge.ch, accompagnée d'un CV, des copies au format pdf des certificats de travail, des diplômes et d'une photographie récente d'ici le **27 mai 2019**.

Seuls les dossiers comportant tous les éléments demandés et envoyés à l'adresse électronique seront pris en considération et traités.

Vous pouvez également consulter notre site www.epi.ge.ch.