

Les Etablissements publics pour l'intégration (EPI) ont pour mission de contribuer au bien-être et à l'intégration sociale et/ou professionnelle de personnes en situation de handicap ou en difficulté d'insertion professionnelle et/sociale.

Les Services socio-éducatifs sont chargés d'intégrer les personnes présentant un handicap mental ou psychique en leur fournissant un accompagnement socio-éducatif ainsi que des activités occupationnelles et de développement personnel ou un accompagnement à domicile.

Nous recherchons pour les studios indépendances Route de chêne accueillant 24 personnes en situation de handicap psychique:

1 Assistant(e) socio-éducatif(tive) de 60 à 80 %

Classe maximale 10

Description du poste :

- *Intégrer les personnes en situation de handicap dans la vie de la cité en mettant en valeur leurs compétences et leur rôle social tout en respectant leurs droits et leurs devoirs ainsi que les caractéristiques de chacun.*
- *Accompagner les personnes en situation de handicap dans les actes de la vie quotidienne.*
- *Entretenir avec les usagers des contacts positifs répondant aux valeurs socio-éducatives des EPI.*
- *Assurer l'accompagnement socio-éducatif des personnes en situation de handicap selon les programmes individualisés et la mission du service.*
- *Participer à la réalisation et à l'évaluation, au sein d'une équipe éducative pluridisciplinaire, des activités socio-éducatives.*
- *Faciliter les activités de socialisation, éducatives, culturelles, de loisirs et/ou de travail.*

Cette fonction requiert :

- *Un CFC d'assistant(e) socio-éducatif(tive) ou d'assistant(e) en soins et santé communautaire, ou toute autre formation jugée équivalente.*
- *Un fort intérêt pour les personnes en situation de handicap psychique et pour leur qualité de vie.*
- *Une expérience préalable de minimum 2 ans dans un poste similaire et auprès de ce type de population est un atout.*
- *De faire preuve d'esprit de service vis-vis de populations en situation de vulnérabilité.*
- *D'être prêt à faire face à des situations difficiles et/ou complexes, à l'aide notamment d'une bonne capacité de médiation, négociation et de gestion de conflit.*
- *De faire preuve d'un sens important des responsabilités et d'ouverture d'esprit.*
- *De posséder un sens relationnel développé, un goût prononcé pour le travail en équipe, ainsi que de l'aisance dans la communication avec une bonne maîtrise de la langue française.*
- *D'avoir une flexibilité horaire.*
- *Une aisance dans l'utilisation des outils informatiques bureautiques courants.*

Les EPI offrent :

- *Une fonction variée comportant des responsabilités au sein d'un Etablissement à but social poursuivant des objectifs ambitieux et novateurs.*
- *Un cadre de travail motivant et dynamique permettant la prise d'initiative et le perfectionnement professionnel.*
- *Un processus de formation continue éprouvé.*
- *Les conditions de travail de la fonction publique.*

Entrée en fonction : à convenir

Lieu de travail : Route de Chêne 44, 1208 Genève

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leurs offres à Madame Emmanuelle Stefanini, Responsable RH, sous la référence **CEYI-ASE-19-45** à l'adresse électronique **recrutement@epi.ge.ch**, accompagnées d'un CV, des copies au format pdf des certificats de travail, des diplômes et d'une photographie récente d'ici le **25 mai 2019**.

Seuls les dossiers comportant tous les éléments demandés seront pris en considération. Les dossiers reçus par courrier postal ne seront pas traités.

En vertu de la directive transversale « Procédure de recrutement au sein des institutions de droit public et des entités subventionnées - collaboration avec l'Office cantonal de l'emploi », la priorité sera donnée aux candidat(e)s domicilié(e)s sur le canton de Genève.

Vous pouvez également consulter notre site www.epi.ge.ch.